

TABLEAU ÉLECTRONIQUE

Organismes priorisés

Municipalité Saint-Jean-de-Matha, bibliothèque municipale, Service des incendies, Comité Loisirs et Caisse du Sud de la Matawinie.

Directives

- Les organismes cités ci-haut auront priorité;
- Le dépôt de la demande devra être faite au bureau de la municipalité, 30 jours avant l'évènement;
- Le message sera diffusé sur une période de 2 semaines;
- L'évènement devra être ponctuel et non dans le cadre d'activité régulière ;
- Le nombre de page déroulante sera de 3 maximum;
- La durée du message par page sera de 5 secondes;
- Le nombre maximum de message en boucle sera de 4 minutes;
- Les organismes pourront diffuser leurs évènements à raison de 6 parutions par année, à l'exception des activités qui ont pour but d'amasser des fonds lors d'activité de bienfaisance et/ou de charité;
- L'organisme devra défrayer un montant de 10\$ par parution pour le montage;
- La Caisse devra afficher seulement les activités se déroulant sur le territoire de la municipalité;
- L'organisme devra compléter la feuille ci-jointe et la retourner à la municipalité 30 jours avant l'évènement.

ANNONCE SUR LE TABLEAU ÉLECTRONIQUE

Date_____

Nom de l'organsime_____

Responsable_____

Téléphone_____

Adresse courriel _____

TEXTE : _____

Image suggérée : _____

J'ai lu les directives et j'accepte les conditions d'affichage.

Et j'ai signé, ce _____ du mois de _____

20_____

Signature du responsable

Accepté par (responsable de la municipalité)